

Checkliste: 10 goldenen Regeln für überzeugende Präsentationen

- 1. Sorgfältige Vorbereitung**
Rede mit klarem Ziel, Zeitmanagement, Zielpublikum, Stichwortzettel, Probelauf
- 2. Überzeugendes Auftreten**
Persönliche Motivation, Engagement, Glaubwürdigkeit
- 3. Psychologisches Verhalten**
Lampenfieber akzeptieren, Einfühlungsvermögen: Situation, Publikum
- 4. Natürliche Körpersprache**
Haltung, Gestik, Mimik, Augenkontakt
- 5. Dynamische Sprechtechnik**
Lautstärke, Tempo, Betonung, Aussprache, Sprechmarotten („ähm“, „oder“) eliminieren
- 6. Strukturierter Aufbau**
Zielorientierte Einleitung, strukturierter Hauptteil, logische Argumentation, prägnanter Schluss
- 7. Einfache Sprache**
Wortwahl dem Publikum angepasst, treffende Formulierungen, kurze Sätze
- 8. Fachlicher Inhalt**
Fachausdrücke erklären, wenig Fremdwörter, fachliche Genauigkeit
- 9. Bildhafte Sprache**
Anschauliche, praktische Beispiele, Vergleiche, Redensarten, Humor
- 10. Hilfsmiteinsatz**
Rechtzeitige Funktionskontrolle vor Ort: Beamer, PC, Notebook, Video, Dias, Hellraumprojektor, Whiteboard, Flipchart, Pinwand, Modelle, Plakate, Pläne, ...

(Checkliste zum Kopieren: RÜEGG TRAINING, www.praesentationstechnik.ch)

Hans-Peter Rüegg
CH - 8706 Meilen
Tel. +41 (0)44 - 923 66 44
Fax +41 (0)44 - 793 27 88